

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Asesoría Ciudadano/a.	a los ciudadanos/as acudir a solicitar asesoría sobre cómo proceder en los diversos casos que les afecta.	Los ciudadanos/as acudir a la oficina de la entidad y exponer su caso ante un o una servidor/a que atiende al público.	Para toda asesoría los ciudadanos/as informarán sus nombres y apellidos y describirán el caso con detalles para ser guiados adecuadamente.	1. Se recibe al usuario/a, quien informa sus datos y el detalle del caso. 2. Se realizará la asesoría respectiva.	8:30 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	Juan Montalvo y Alianza Teléfono: (02) 2 111- 843	Oficinas a escala nacional	No	No se utiliza formulario para este servicio	No existe servicio de atención de casos por internet.	80	240	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	CENTRO REHABILITACION INTEGRAL	DE ATENCIÓN EN TERAPIA FÍSICA, TERAPIA DE LENGUAJE Y PSICOLOGÍA	ACERCARSE A LAS INSTALACIONES A RESERVAR UN TURNO	SOLICITUD DEL MÉDICO TRATANTE, COPIA DE CÉDULA	1. Usuario reserva turno 2. Recepción de la documentación 3. Evaluación 4. Firma de acta acuerdo por parte del usuario 5. Tratamiento terapéutico	8:00 a 17:00	\$4,00 Terapia Física \$5,00 Terapia de lenguaje \$5,00 Terapia psicológica Exoneración del 50% a Personas con discapacidad Exoneración 100% casos de extrema vulnerabilidad	10 días	Ciudadanía en general	Centro Comercial Popular	Juan Montalvo y Alianza Teléfono: (02) 2 111- 843	Oficinas en el centro comercial popular 3er piso	NO	No se utiliza formulario para este servicio	No existe servicio de atención de casos por internet.	2.400	2.400	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
3	UNIDAD MOVIL SALUD	DE Atención en el área de odontología (profilaxis, restauraciones, empastes, sellantes y fluorizantes) con el énfasis a los grupos de atención prioritario y personas en situación de pobreza y extrema pobreza del cantón Cayambe	En este caso la Unidad Móvil a través de los medios en redes sociales se informa a la comunidad, la parroquia y lugar que visitara la Unidad Móvil	Cédula de identidad	1. Se realiza el llenado de historial clínico 2. Se realiza diagnóstico y evaluación del paciente.	8:00 a 17:00	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	En las ocho parroquias del Cantón Cayambe	Juan Montalvo y Alianza Teléfono: (02) 2 111- 843	Oficinas en el centro comercial popular 3er piso	NO	No se utiliza formulario para este servicio	No existe servicio de atención de casos por internet.	3.957	3.957	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)										"NO APLICA", debido a que la Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)								
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										7/3/2022								
PERSONAS DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										MENSUAL								
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN- LITERAL a):										JEFATURA DE PROYECTOS SOCIALES								
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):										Msc. Lilian Bazantes								
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										lilianbazantes@cantoncayambe.gub.ec								
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										(02) 2 111- 843								